



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: JULIETHA GONZÁLEZ CRUZ
NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/1422/2025
OBJETO DE LA COMISIÓN: REUNIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y GIRA ESTATAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS
LUGAR DE COMISIÓN: SANTO DOMINGO TEHUANTEPEC; OAXACA
FECHA DE COMISIÓN: 09, 10, 11, 12 Y 13 DE DICIEMBRE DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 09 DE DICIEMBRE DE 2025

- ME TRASLADÉ DE LA CIUDAD DE OAXACA HACIA SANTO DOMINGO TEHUANTEPEC.
- ME DIRIGI AL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE APOYE EN LA REUNIÓN CON AYUDANTÍA Y AUTORIDADES MUNICIPALES PARA CHECAR LA LOGÍSTICA DE UNA REUNIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES.
- APOYE EN EL MONTAJE PARA LA REUNIÓN DEL SIGUIENTE DÍA.
- PERNOCTE EN DICHO MUNICIPIO.

DÍA 10 DE DICIEMBRE DE 2025

- ME DIRIGI HACIA EL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA TÉCNICA (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN FINAL DE LA TARJETA, PROGRAMA Y PERSONIFICADORES PARA LA REUNIÓN.
- UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DE LA REUNIÓN.
- TAMBIÉN IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- AL TERMINAR LA REUNIÓN, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- PERNOCTE EN DICHO MUNICIPIO.

DÍA 11 DE DICIEMBRE DE 2025

- POR LA MAÑANA, ME TRASLADÉ HACIA EL ENTRONQUE EL TORNILLO PARA RECOGER IMPRESIONES QUE SE OCUPARA EN EL EVENTO.
- LUEGO, ME DIRIGI AL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE APOYE EN LA REUNIÓN CON AYUDANTÍA Y AUTORIDADES MUNICIPALES PARA CHECAR LA LOGÍSTICA PARA EL EVENTO.
- APOYE EN UN RECORRIDO POR DIFERENTES LUGARES PARA CHECAR EL ADECUADO PARA EL EVENTO.
- PERNOCTE EN DICHO MUNICIPIO.



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: JULIETHA GONZÁLEZ CRUZ
NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/1422/2025
OBJETO DE LA COMISIÓN: REUNIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y GIRA ESTATAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS
LUGAR DE COMISIÓN: SANTO DOMINGO TEHUANTEPEC; OAXACA
FECHA DE COMISIÓN: 09, 10, 11, 12 Y 13 DE DICIEMBRE DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 12 DE DICIEMBRE DE 2025

- ME DIRIGI AL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO.
- DESPUÉS, ME DIRIGI AL DEPORTIVO CORONA EN DONDE APOYE EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS PARA EL EVENTO.
- PERNOCTE EN DICHO MUNICIPIO.

DÍA 13 DE DICIEMBRE DE 2025

- ME DIRIGI HACIA EL DEPORTIVO CORONA, EN DONDE FUI HACIA LA MESA TÉCNICA (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN FINAL DE LA TARJETA, PROGRAMA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO.
- CUANDO SE TENÍA LA INFORMACIÓN SE PROCEDIO A VERIFICAR LA FICHA GUINDA Y LA ASISTENCIA DE LOS INVITADOS.
- UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- TAMBIÉN IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- AL TERMINAR, ME TRASLADÉ DE REGRESO A LA CIUDAD DE OAXACA.

COMISIONADO:

NOMBRE Y FIRMA

C. JULIETHA GONZÁLEZ CRUZ



AUTORIZÓ:

NOMBRE, FIRMA Y SELLO

LIC. IRVING LÓPEZ SÁNCHEZ